



ANEXO IV: PROYECTO

ESQUEMA GENERAL Y DATOS QUE DEBE REUNIR LOS PROYECTOS DE COOPERACIÓN

1. DATOS GENERALES DEL PROYECTO

Título del proyecto :	
País :	Zona (Región/Municipio.):
Sector :	Subsector :
<p>Prioridades sectoriales incide el proyecto : (marcar con X)</p> <p><input type="checkbox"/> 1) Garantía de los servicios sociales de carácter básico: <input type="checkbox"/> Soberanía alimentaria y lucha contra el hambre</p> <p><input type="checkbox"/> Educación básica y acceso a los recursos educativos</p> <p><input type="checkbox"/> Salud e higiene básicas</p> <p><input type="checkbox"/> Acceso al agua potable y saneamiento</p> <p><input type="checkbox"/> Vivienda y habitabilidad básicas</p> <p><input type="checkbox"/> 2) Igualdad de Oportunidades e Integración Social de la mujer PROPUESTA DE CAMBIO: Igualdad de género y empoderamiento de las mujeres.</p> <p><input type="checkbox"/> 3) Derechos de los pueblos indígenas</p> <p><input type="checkbox"/> 4) Fortalecimiento de las estructuras democráticas y el buen gobierno, desarrollo y fortalecimiento institucional de la sociedad civil y de sus organizaciones.</p> <p><input type="checkbox"/> 5) Fomento de la Justicia y de la Paz</p> <p><input type="checkbox"/> 6) Desarrollo de la base productiva.</p> <p><input type="checkbox"/> 7) Protección del medio ambiente y del patrimonio cultural y antropológico y de identidad.</p> <p><input type="checkbox"/> 8) Codesarrollo</p> <p><input type="checkbox"/> 9) Otros.....</p>	<p>Prioridades horizontales incide el proyecto: (marcar con X)</p> <p><input type="checkbox"/> Lucha contra la pobreza extrema y sus causas.</p> <p><input type="checkbox"/> Defensa y promoción de los derechos humanos.</p> <p><input type="checkbox"/> Promoción de la equidad de género como aspecto capital del desarrollo</p> <p><input type="checkbox"/> La sostenibilidad medioambiental</p> <p><input type="checkbox"/> Fortalecimiento de la sociedad civil y la participación social.</p>
Entidad solicitante :	Dirección, teléfono, mail : Persona responsable del proyecto de la ONGD cargo :
Contraparte Local : (Fecha de constitución y campo de actividades (en	Dirección, teléfono, mail :



anexo presentar curriculum de la contraparte, memoria de actividades)	Persona responsable del proyecto de la ONGD cargo :		
Población destinataria del proyecto:	Número de mujeres:	Número de hombres:	Total:
Grupo de población destinataria: (marcar con una X)	Infancia, juventud Mujeres Población indígena, grupos étnicos Población refugiada Personas con capacidades diferentes Población adulta mayor Toda la población Otros (especificar)		
Plazo de ejecución del proyecto:			
Coste total del proyecto (desglosado por anualidades en su caso):			
Monto de la subvención solicitada (desglosado por anualidades en su caso):			

2. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO.

2.1. Breve resumen del proyecto. (En qué medida la intervención va a contribuir a la consecución del objetivo general).

2.2. Localización exacta del proyecto.

3. ANTECEDENTES, CONTEXTO Y JUSTIFICACIÓN.

3.1. ANTECEDENTES. (Estudios, diagnósticos o acciones similares que apoyan la intervención que se presenta, en el país/zona, y/o en otros países con características similares y en el mismo sector de actuación).

3.2. CONTEXTO. (Analizar el contexto donde se va a realizar la intervención, lo más localizada posible y siempre en relación con el sector que se va a abordar).

3.3. JUSTIFICACIÓN. (Justificar la idoneidad de la realización de la intervención por la cual se ha optado, justificando la alternativa más adecuada para paliar los problemas y necesidades de la población beneficiaria).

4. ACTORES DEL PROYECTO.

4.1. Descripción de la población beneficiaria.

- Diversidad cultural, grupos de edad, grupos por sexo.
- Grado de participación en el proyecto tanto en la identificación, ejecución como una vez



finalizada la intervención.

- Especificar el grado de participación de las mujeres en todas las fases del proyecto y una vez finalizado cuál será su participación.

4.2. Otros actores participantes.

- Relaciones o grado de participación de otros actores locales, regionales, nacionales. (Asociaciones, otras ONGD, grupos de trabajos, comités, organizaciones de base...AMPAS, etc.)

5. DESARROLLO DEL PROYECTO.

5.1. OBJETIVO GENERAL

5.2. OBJETIVO/S ESPECÍFICO/S.

5.3. RESULTADOS ESPERADOS.

5.4. INDICADORES DE RESULTADOS.

5.5. FUENTES DE VERIFICACIÓN DE LOS INDICADORES.

5.6. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE RESULTADOS Y CRONOGRAMA.

5.7. RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES.

5.8. PLANIFICACIÓN Y METODOLOGÍA DE TRABAJO.

6. CUADRO PRESUPUESTARIO.

Concepto de gasto	Coste Total Concepto	Imputable Subvención IMAS (Máx. 90 % Total Proyecto)	Otros financiadores públicos y/o privados (Reflejar financiador e importe)	Aportación fondos propios entidad beneficiaria
Terrenos y/o inmuebles				
Gastos en infraestructuras, construcción o reforma de bienes inmuebles				
Equipos y Suministros				
Gastos de Personal Local				
Gastos personal				



expatriado (máx. 25 % subvención)				
Desplazamiento, alojamiento y manutención (máx. 5 % subvención)				
Gastos funcionamiento (máx. 15 % subvención)				
Costes Indirectos (máx. 10 % subvención)				
TOTAL				

7. VIABILIDAD DEL PROYECTO

7.1. Tecnología utilizada y adecuación al medio.

7.2. Impacto medioambiental y medidas correctoras previstas.

7.3. Estudio de viabilidad económica del proyecto a la finalización del mismo.

7.4. Factores de riesgos. (Económicos, Socio-políticos, Climatológicos)

7.5. Sostenibilidad futura. (Perspectiva de aceptación, implantación y mantenimiento a largo plazo de los resultados del proyecto, una vez finalizada la ejecución del mismo)

8. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN.

8.1. Plan y metodología de seguimiento de las distintas fases del proyecto.

8.2. Evaluación del proyecto. (Internas y/o Externas)

9. MEMORIA DE ACTIVIDADES DE LA ONG'D

10. PROYECTO INICIADOS CON ANTERIORIDAD A LA CONVOCATORIA

Para aquellos proyectos de cooperación al desarrollo iniciados con anterioridad a la convocatoria de las ayudas, y en todo caso con posterioridad al 1 de julio de 2020, la entidad beneficiaria deberá presentar certificado acreditativo de la fecha real de inicio de la ejecución del proyecto e informe descriptivo y financiero acerca del estado en que se halla la realización del proyecto subvencionado, con el contenido mínimo siguiente:

Concepto de gasto	Coste Total Ejecutado a la fecha presentación solicitud	Imputable Subvención IMAS	Otros financiadores públicos y/o privados (Reflejar financiador e importe)	Aportación fondos propios entidad beneficiaria
-------------------	---	------------------------------	--	--



Terrenos y/o inmuebles				
Gastos en infraestructuras, construcción o reforma de bienes inmuebles				
Equipos y Suministros				
Gastos de Personal Local				
Gastos personal expatriado (máx. 25 % subvención)				
Desplazamiento, alojamiento y manutención (máx. 5 % subvención)				
Gastos funcionamiento (máx. 15 % subvención)				
Costes Indirectos (máx. 10 % subvención)				
TOTAL				